**DATOS PARA LA GENERACIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE PONENTES**

**Estimados Ponentes por favor suministre la información completa para que su certificado se pueda emitir rápidamente y sin errores:**

**Nombre de la ponencia:**

**Nombres y apellidos del primer autor:**

**Número de cédula:**

**Correo electrónico:**

**Nombres y apellidos del segundo autor:**

**Número de cédula:**

**Correo electrónico:**

**Nombres y apellidos del tercer autor:**

**Número de cédula:**

**Correo electrónico:**

**Nombres y apellidos del cuarto autor:**

**Número de cédula:**

**Correo electrónico:**

Observaciones:

1. El nombre de la ponencia debe coincidir con el título del resumen y artículo enviado
2. Con estos nombres y apellidos se emitirán los certificados, cuide la ortografía y las tildes
3. El número de cedula es obligatorio, debe contener diez números sin guiones o espacios, incluyendo el cero antes del número en caso de ser necesario, ejem: 0934562819, en caso de ser extranjero y no poseerlo, coloque el de su pasaporte hasta diez números (puede completar con ceros si es menor a diez) para que pueda descargar el certificado en la página: https://certificados.utb.edu.ec/
4. El correo electrónico puede ser institucional o personal